

# SAMEN STAPPEN ONDERNEMEN

KWALITEITZORG, OPENHEID  
EN ENTHOUSIASME.

Daar gaan we bij AZ Damiaan elke dag voor. Door hun professionalisme, integriteit en zin voor verantwoordelijkheid maakten onze 1200 medewerkers en 90 artsen van AZ Damiaan hét referentiecentrum voor kwaliteitszorg aan de kust. Vanaf 2012 verhuizen we naar een totaal nieuw ziekenhuis met een capaciteit van 600 bedden. De ideale plek voor iedereen met zin in zorg!

## AANKOOPMANAGER (M/V)

### Functie:

- Je staat in voor de uitwerking, implementatie en opvolging van de aankoopstrategie.
- Je volgt het aankoopbudget en de timing van belangrijke aankopen op.
- Je bent aankoopverantwoordelijke voor bepaalde goederengroepen en voert onderhandelingen in belangrijke dossiers.
- Je streeft naar een centralisatie van de aankopen en het vastleggen van contracten met leveranciers.
- In samenspraak met het ICT-departement selecteer je ICT- en automatiseringsoplossingen.
- Je ontwikkelt KPI's en volgt deze op om de kwaliteit en de efficiëntie van de dienstverlening te evalueren en waar nodig bij te sturen.
- Je stuurt een team van medewerkers aan en rapporteert aan de directeur facilitair beheer.

### Je profiel:

- Je beschikt over een masterdiploma en bij voorkeur een bijkomende opleiding m.b.t. aankoop.
- Je hebt minimum tien jaar ervaring binnen aankoop, waarvan vijf jaar in een managementfunctie.
- Je hebt een goede kennis van de courante MS Office-pakketten.
- Kennis van SAP en de wet op de overheidsopdrachten is een belangrijke troef.
- Je spreekt en schrijft vlot Nederlands, Frans en Engels.
- Je kunt autonoom werken en bent in staat om een visie en een strategie te ontwikkelen.
- Je bent een sterke coach die zijn medewerkers begeleidt met het oog op hun verdere ontwikkeling.
- Je beschikt over sterke onderhandelingsvaardigheden.

### Ons aanbod:

- Een boeiende functie met verantwoordelijkheden binnen een organisatie in volle beweging.
- Een contract van onbepaalde duur met proefperiode.
- Een voltijdse functie met verloning volgens de ziekenhuisbarema's en overname van relevante anciënniteit.
- Diverse extralegale voordelen: maaltijdcheques, groeps- en hospitalisatieverzekering, kinderopvang in de zomer, strijkdienst.
- Ruime faciliteiten voor interne en externe vorming.

Meer informatie? Neem contact op met Patrick Lanssens, directeur facilitair beheer, tel 059/ 55 30 17.

Interesse? Stuur je cv voor 17/10/2011 naar [jobs@azdamiaan.be](mailto:jobs@azdamiaan.be), AZ Damiaan, tav Nathalie Vanlerberghe, stafmedewerker HRM, Nieuwpoortsesteenweg 57 - 8400 Oostende.

Voor meer informatie over deze vacatures,  
surf snel naar  
[www.azdamiaan.be](http://www.azdamiaan.be)

