



Organisatie:

Zuiver water is levensnoodzakelijk. Zeker in een sterk geïndustrialiseerde en dichtbevolkte regio als Vlaanderen, is het van groot belang dat het afvalwater in propere toestand terugkeert naar de waterlopen.

Aquafin bouwt, beheert en exploiteert de bovengemeentelijke zuiveringsinfrastructuur in Vlaanderen. Vanuit hun expertise bieden zij dezelfde diensten ook aan voor steden en gemeenten.

Ter versterking van hun aankoopafdeling zijn wij op zoek naar een:

Senior Buyer Antwerpen – Aartselaar

Functieomschrijving:

- U bent verantwoordelijk voor het beheer van een ruim aankooppakket bijv: chemie, fleet, bedrijfskleding, groenbeheer, schoonmaak, magazijn, materialen, ICT, verzekeringen, HR,.... Het pakket waar u verantwoordelijk voor zal worden zal bekeken worden in functie van uw interesse en ervaring. Total Spend van de inkoopafdeling bedraagt +/- 150 mio €.
- U stelt samen met uw interne klanten de specificaties op en komt zo tot een juiste behoeftebepaling. U bewaakt de volledige inkoopprocedure en u draagt er zorg voor dat alle betrokken partijen vertegenwoordigd zijn in het inkoopproces. U erkent hierbij het belang van interne buy-in voor een latere optimale samenwerking.
- Samen met uw interne klanten draagt u zorg voor de leveranciersselectie adhv de selectie- en gunningscriteria welke werden bepaald in het bestek en welke voortvloeien uit de gekozen aankoopstrategie.
- U beheert uw inkoopdossiers en de bijhorende administratie op een efficiënte manier , conform de wetgeving op overheidsopdrachten.
- Waar mogelijk tracht u de bestaande processen te optimaliseren rekening houdende met handtekeningbevoegdheden en budgetcontroles.
- U bent verantwoordelijk voor het contract management en volgt uw leveranciers op.
- Op regelmatige basis evalueert u uw kritische leveranciers en stuurt u bij in functie van van de behaalde resultaten.
- U heeft een accurate markt- en leverancierskennis welke u continu up-to-date blijft houden.
- U maakt deel uit van een aankoopteam van 5 personen waarbij u rechtstreeks rapporteert aan het Hoofd Aankoop.



Functie-eisen:

- U beschikt minimaal over een bachelor diploma.
- U heeft minimum 3-5 jaar relevante aankoopervaring en dit voor verschillende commodities.
- U bent een sterke negotiator met de nodige commerciële flair en tracht deze vooral te gebruiken binnen de eigen organisatie en - voor zover dit mogelijk is - binnen de wetgeving op overheidsopdrachten.
- Ervaring mbt de wetgeving op overheidsopdrachten en aanbestedingen is een pluspunt.
- U bent sterk administratief onderlegd .
- U bent een teamplayer, assertief, doortastend en een expert in het onderhouden en uitbouwen van uw professionele relaties zowel in- als extern.
- U bent integer, loyaal, stressbestendig en heeft oog voor efficiëntie.
- U bent analytisch en heeft zin voor systematiek

Arbeidsvoorwaarden:

- Een competitief salaris met een aantrekkelijk pakket extralegale voordelen
- Glijdende werkuren zorgen voor een gezonde balans tussen werk en privé
- Je kan rekenen op de nodige ondersteuning en ruime opleidingskansen
- Je krijgt de unieke voldoening dat je écht bijdraagt tot een beter leefmilieu!

Standplaats:

Antwerpen, Aartselaar

Voor vragen en/of verdere inlichtingen aarzel niet contact op te nemen met:

Stéphanie Brughmans

Tel: +32 (0)3 232 13 10

GSM: +32 (0)495 24 66 19

Stephanie.brughmans@solvint.com

Om te solliciteren ga naar: <http://www.solvint.com/NL/jobs.html>